



GOBIERNO MUNICIPAL DE PALMAR DE BRAVO			
Dependencia o Entidad	H. Ayuntamiento de Palmar de Bravo, Puebla.		
Unidad Administrativa	Coordinación Jurídica de SMDIF		
Señale si es trámite o servicio	Servicio		
Nombre del trámite o servicio	Pláticas y talleres de prevención de delitos y difusión de los derechos de los niños, niñas y adolescentes		
Descripción del trámite o servicio	Se realizan pláticas de prevención y difusión en Escuelas del Municipio de Palmar de Bravo, tales como Primarias, Secundarias, Bachilleratos y ciudadanía en general.		
Modalidad (si existe)	Presencial	Tipo de trámite	No aplica
¿Quién puede solicitar el trámite?	Padres de familia/ Directivos/Docentes /Alumnos		
Fundamento Jurídico	Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla, artículos 2, 4 fracción III y XII, 16,21 Y 29.		
Describe con lenguaje claro, sencillo y conciso el caso en que debe o puede realizarse el trámite	Se realizan pláticas de prevención de delitos y de Difusión de los Derechos de la niñez en escuelas como Primaria, Secundaria, Bachillerato, que lo requieran y con la autorización y organización que se requiere. De igual manera de realizan con ciudadanos de cualquier edad, como padres de familia.		
DATOS DEL CONTACTO			
Nombre	Eréndira Elizabeth Lázaro Figueroa	Teléfono	2491833722
Cargo	Coordinadora Jurídica	Correo	coordinacionjuridica@palmardebravo.gob.mx
OFICINAS DE ATENCIÓN			
Nombre de la unidad responsable	SMDIF	Horario de atención	Lunes a viernes de 09:00 a 17:00 horas Sábado de 09:00 - 14:00 horas.
Dirección	Calle José Joaquín Pesado, No. 202, Colonia Centro, Palmar de Bravo, Puebla.	Correo	coordinacionjuridica@palmardebravo.gob.mx
MEDIO DE PRESENTACIÓN			
Pasos a seguir	<ol style="list-style-type: none"> Asistir a las oficinas de DIF y solicitar alguna plática de acuerdo al catálogo interno de pláticas sobre prevención de delitos y derechos de la niñez, en alguna Institución como Primaria, Secundaria, Bachillerato del Municipio de Palmar de Bravo o ciudadanía en general. Acordar con las autoridades de la institución escolar el día, fecha y hora en la cual se realizará la misma. 		



GOBIERNO MUNICIPAL DE PALMAR DE BRAVO			
¿Es posible agendar una cita para la realización del trámite o servicio?	No	¿Es posible agendar la cita en línea?	No
FORMATO			
¿Se presenta algún formato? SI/NO	No	Formato	No aplica
Nombre del formato	No aplica	¿Es posible descargar el(los) formato(s) en línea desde algún sitio web del sujeto obligado?	No aplica
REQUISITOS			
Nombre del requisito	1.- Oficio mediante el cual la Institución interesada solicita la plática o taller. 2.- Lista de asistencia de alumnos que presenciarán la plática o taller.		
Fundamento jurídico	Reglamento Interior del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Puebla.		
CONSERVAR LA INFORMACIÓN			
¿Este trámite requiere conservar información para fines de acreditación, inspección y verificación con motivo del trámite o servicio?	No aplica		
MONTO DE LOS DERECHOS, PRODUCTOS Y APROVECHAMIENTOS APLICABLES			
Indicar monto	No aplica	Medios disponibles de pago	No aplica
Fundamento jurídico	No aplica		
CRITERIO DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE			
¿Es suficiente cumplir con la totalidad de los requisitos en tiempo y forma para obtener una resolución favorable de este trámite o servicio? SI/NO	Sí		
Señale la metodología para llevar a cabo la resolución del trámite o servicio	1.- Preparar el tema. 2.- Pedir material como proyector y micrófono para brindar la plática o taller a la Escuela. 3.- Pedir la participación de los alumnos para la plática o taller. 4.- Finalizar la plática o taller agradeciendo la atención prestada.		
INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN			
¿Este trámite requiere inspección o verificación?	No aplica	Nombre de la inspección o verificación	No aplica



GOBIERNO MUNICIPAL DE PALMAR DE BRAVO			
Fundamento jurídico	No aplica		
PLAZO DE PREVENCIÓN			
El plazo con el que cuenta el sujeto obligado para prevenir al solicitante	No aplica	Plazo para que el interesado cumpla con la prevención	No aplica
PLAZO MÁXIMO			
Señale el plazo que tiene el sujeto obligado para resolver	1 hora		
FICTA			
Señale el tipo de ficta, si aplica	No aplica		
VIGENCIA			
Señale la vigencia	No aplica		
INFORMACIÓN DE ACTIVIDAD ECONÓMICA			
Indique el sector al que va dirigido el trámite	Instituciones educativas que requieran pláticas para los alumnos del municipio de Palmar de Bravo, tales como Primaria, Secundaria y Bachillerato.	¿La resolución de este trámite está vinculada con la presentación de otros trámites, los cuales en conjunto se encuentran orientados al cumplimiento de una misma actividad?	No aplica
¿La resolución es requisito de otro trámite o servicio?	No aplica		
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA			
Número de solicitudes aceptadas	2 por mes	Número de solicitudes rechazadas	0
INFORMACIÓN ADICIONAL			
Información Adicional	Sin observaciones.		

- escribiendo un nuevo porvenir -